



Igualdad Sustantiva
entre Mujeres y Hombres

F O B A M

Bienestar y Avance de las Mujeres

SECRETARÍA DE IGUALDAD SUSTANTIVA ENTRE MUJERES Y HOMBRES

Proyecto

“Fortaleciendo las acciones para la prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes, la educación integral en sexualidad y la participación de las mujeres en la construcción de paz”

18.MT Seguimiento del proyecto

Segundo informe de actividades

Septiembre 2024

Este proyecto fue financiado con recursos del Instituto Nacional de las Mujeres, el cual no necesariamente comparte las opiniones aquí vertidas.

Desarrollo

El presente informe tiene como objetivo documentar el progreso y la supervisión de la ejecución del Proyecto “Fortaleciendo las acciones para la prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes, la educación integral en sexualidad y la participación de las mujeres en la construcción de paz”, financiado a través del Fondo para el Bienestar y el Avance de las Mujeres (Fobam) 2024.

Para el seguimiento de este proyecto me baso en los lineamientos establecidos en el Manual para la Administración del Recurso Fobam 2024, el cual detalla mis responsabilidades en la vigilancia del proyecto. Siguiendo este manual, junto con otros documentos vinculantes, ha sido mi guía integral para asegurar la correcta implementación y justificación de los recursos asignados. A través de este seguimiento, se pretende asegurar la transparencia, la rendición de cuentas y la maximización del impacto positivo del proyecto en las comunidades y población beneficiaria.

A continuación detallo el progreso alcanzado de las actividades realizadas, el plan de trabajo y los resultados obtenidos hasta el momento.

Funciones y responsabilidades.

1. Dar seguimiento al llenado y entrega de la herramienta de registro sobre el avance de indicadores y el reporte estadístico.

Avance del 0%

En espera de recibir por parte de Inmujeres los documentos en formato excel para la realización de esta actividad.

2. Elaborar un informe detallado de las actividades efectuadas durante su gestión e integrarlo a la meta correspondiente en el primer, segundo y tercer informe en plataforma.

Avance del 75%

Inicié actividades el 1ro de **abril**, durante ese mes llevé a cabo la correspondiente revisión de los documentos rectores del proyecto, tales como “Bases de participación”, el “Contrato de Donación”, y el “Convenio de colaboración”, así como los documentos vinculantes: el Manual para la Administración del Recurso Fobam 2024, los Criterios para la Elaboración de Productos Fobam 2024 y el Mecanismo de Participación Ciudadana Fobam 2024.

Así también, algunas actividades desarrolladas en conjunto a la Coordinación del FOBAM fueron el desarrollo de los Anexos Técnicos de cada una de las 5 metas que el estado de Jalisco contempló en este ejercicio fiscal. Para su elaboración hicimos la revisión histórica de la aplicación del recurso desde PROEQUIDAD 2019 hasta FOBAM 2023, aunque no siempre se desarrollaron metas. Buscamos poder dar continuidad a lo ya trabajado y dejar especificaciones claras en los Anexos para que el recurso sea lo mejor empleado posible.

Elaboramos nuestros planes de trabajo considerando algunas fechas tentativas para el desarrollo de cada una de nuestras actividades y la calendarización de la implementación de las metas, por lo que también tuvimos una reunión interna a través de la cual presentamos las metas y la propuesta de calendarización.

Durante **mayo** realizamos las matrices de evaluación considerando lo necesario para que OSC o personas proveedoras cumplan de manera óptima criterios de conocimiento y experiencia para desempeñar un buen trabajo en la implementación de las metas.

También se realizaron un par de juntas internas, una con el área administrativa para identificar las partidas presupuestales para cada una de las 5 metas, y la otra fue una reunión para revisar la información y uso de la herramienta informática existente para el Expediente Único (EVI), con el propósito de determinar la viabilidad de la adaptación para la meta de FOBAM que implica el desarrollo de un sistema informático para el registro de Niñas y Adolescentes Madres y/o Embarazadas.

Para **junio** finalizamos con los estudios de mercado para conformar así un expediente por meta y dar pie al proceso administrativo de publicación de las mismas en la Secretaría de Administración para iniciar con el proceso de “Invitación a cuando menos tres personas”.

Cabe mencionar que en relación a todos los documentos anteriormente mencionados estuvimos dando seguimiento puntual y, en coordinación con las áreas correspondientes de la SISEMH modificamos, perfeccionamos y corregimos los documentos solventando observaciones hechas por Administración de la SISEMH, Secretaría de Administración del estado y Secretaria de Hacienda, quienes fungen como ejes rectores y de vigilancia para la administración del recurso.

A lo largo de estos meses, también he tomado algunos cursos de actualización en las temáticas relacionadas a lo que estamos trabajando. Uno de ellos fue “Delitos Sexuales cometidos en contra de niñas, niños y adolescentes, Acciones para su Prevención y Atención” que tuvo como objetivo: proporcionar al participante los conocimientos en materia de delitos sexuales cometidos a personas menores de 18 años, teniendo como referencia el marco jurídico-normativo, con la finalidad de realizar acciones de prevención y protección de NNA en México. Otro fue el “2o Taller ConEstados 2024 Hacia un sistema de cuidados en las entidades federativas y municipios” cuyo objetivo fue brindarnos elementos conceptuales y prácticos útiles para definir estrategias de atención y avanzar en el diseño y construcción de un sistema de cuidados desde las entidades federativas y municipios del país. Fue interesante conocer que estadísticamente se cataloga a NNA como la población más empobrecida de México, lo que, como ya se sabe, es un gran riesgo.

En el mes de **julio** tuvimos la “Sesión temática sobre Ruta NAME” en la que se abordó la descripción de la Meta e internamente, se continuó con las gestiones necesarias para la publicación mediante Secretaría de Administración de la “invitación a cuando menos tres” para la ejecución de las metas. Dicha publicación se hace en la segunda semana del mes para 4 (las correspondientes a la contratación de servicios: META 11.MT-MF-1, META 15.MT MUCPAZ-MF-1, META 12.MT-MF-2 y META 13.MT-MF-3) de las 5 metas seleccionadas por Jalisco. Y asistimos un par de días a evaluar las propuestas técnicas de los expedientes. A finales del mes se publica el fallo, adjudicándose 3 metas, ya que la meta de Ruta NAME se declaró desierta y se nos solicitó reiniciar el proceso con modificaciones al Anexo Técnico, debido a que las propuestas técnicamente solventes no lo fueron económicamente.

Durante este mes también participé en la conferencia “Delitos Cibernéticos de carácter Sexual en agravio de niñas, niños y adolescentes”, el “Conversatorio: igualdad de género, salud e información para la toma de decisiones” y el “Taller #TurismoXLaNiñez por un turismo libre de trata de personas en Baja California Sur” como parte de mi formación e actualización especializada.

Finalizando el mes asistimos a la reunión virtual informativa del “Encuentro Nacional de Mujeres Constructoras de Paz”.

Arrancamos **agosto** con el esfuerzo de que se publicaran las metas faltantes para su adjudicación. Así como las reuniones iniciales con las proveedorías ya adjudicadas: Impacto e Intervención Social A.C. y Prospektiva Consultores. En

términos generales en estas reuniones buscamos saber las estrategias de operatividad, se generaron acuerdos y compromisos para la misma y capacité en el correcto llenado de listas de asistencia, base de datos y cronograma, presentando también, los lineamientos para la elaboración de informes, compartiendo una carpeta en Drive para mantener actualizada toda la información requerida.

En este mes, el lunes 12 se llevó a cabo la primera sesión de instalación del Comité de Vigilancia, con la participación de todas las personas contempladas. Y de manera paralela estuve realizando actividades administrativas y de seguimiento al desarrollo de las metas.

Entre las actividades realizadas en [septiembre](#), organizamos reuniones, una para cada meta, con las personas proveedoras para dar seguimiento a las actividades desempeñadas hasta el momento y la planificación posterior, revisando el cumplimiento de fechas y formatos para los productos. Así como analizar las dificultades presentadas hasta el momento y proponer soluciones. En el caso de la Meta MF-1 de Territorialización, el mayor reto ha sido el cambio de gobierno municipal que se programó para el 30 de septiembre, de manera que todo lo relacionado con la instauración de los GUMPEA se está haciendo de maneras muy institucionalizadas para que el proyecto continúe a pesar de los cambios y las dos personas que se encargan de la operatividad de esta meta suelen estar atentas y apoyarse del área Responsable en la SISEMH para la elaboración de oficios de convocatoria. Para las metas de MUCPAZ que está operando la A.C. Prospectiva fue necesario solicitar reiterativamente todas sus entregas y avances, desde su propuesta metodológica hasta el llenado del cronograma de actividades. Hasta el momento buscamos que no simulen actividades como en experiencias anteriores. Y en relación a la Meta MF-3 relacionada con la EIS, en la operatividad las dos talleristas que están llevando a cabo todo el trabajo de la meta en múltiples ocasiones se han visto rebasadas en el trabajo operativo, por los que les solicitamos incluir a más personas pero esa solicitud no ha sido atendida. Además de que en su programación plantearon hacer actividades simultáneas, es decir que en un mismo momento hacen más de una actividad, eso también se los observamos con la finalidad de que el trabajo se realice con mayor calidad. Además, la dificultad de la captación de la población a la que se dirige la meta, ya que el municipio de Guadalajara es una zona conurbada.

Asistimos al “Encuentro Nacional de Mujeres Constructoras de Paz” participando ambos días del evento en una de las mesas en las que se conversó de los alcances de las Redes MUCPAZ y propusimos temáticas en las que estas redes pueden seguir siendo capacitadas. El Encuentro me llevó a reconocer que la metodología de las Redes MUCPAZ, sin buscarlo, replica un sistema de cuidados gratis, de nuevo, apoyado en las mujeres y ahora en el plano comunitario. Entiendo que de esta manera las mujeres puedan tener participación comunitaria, sin embargo considero que es un error delegar las funciones de cuidado comunitario de manera formal a las mujeres pero sin remuneración. Aunado a ello, se promueve que estas mujeres hagan gestiones para su comunidad y se habló sobre la importancia de un reconocimiento de ser miembros de estas redes para que las instancias atiendan sus solicitudes. Es preocupante que las dependencias gubernamentales no tengan la capacidad de atender solicitudes comunitarias si no hay un reconocimiento de por medio.

Respecto a la manera en la que el Fondo se ejerce mediante licitaciones, y al compartir con otros estados que lo hacen también así, reconozco que aunque pareciera la manera más legalizada para no corromper el recurso, termina por tener los resultados opuestos, y se tiene que contratar a consultorías que se ahorran lo más posible para obtener ganancias y enriquecerse de un recurso que simplemente deberían ser responsables de dispersar.

3. Cargar en plataforma (durante el primer informe), oficio firmado por la titular de la IMEF, en donde se especifique que la persona encargada del seguimiento del proyecto, no se encuentra en la nómina de la institución. Véase anexo 2 Carta bajo protesta de decir verdad.

Avance del 100%

Elaboración de la “Carta bajo protesta de decir verdad.” según el anexo 2, firmando la Dra. Paola Lazo Corvera, titular de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres del estado de Jalisco, especificando que no formo parte de la nómina de esta institución.

4. Verificar y validar que las listas de asistencia y bases de datos de población atendida se llenen con veracidad, de acuerdo con el formato proporcionado, protegiendo la identidad de las personas.

Avance del 75%

Para el adecuado cumplimiento, modifiqué el formato para incluir información relevante, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:											
RESUMEN DE LA ACTIVIDAD:							TOTALES POR ACTIVIDAD (Número de participantes)				
FACILITADOR/A O RESPONSABLE:							Mujeres	Hombres	Persona no binaria	Total	
LUGAR Y FECHA:											
Sexo M=Mujer H=Hombre N/B= Persona no binaria	Nombre completo*	Edad	Madre /Padre/ Cuidadora	Funcionario público	Población adolescente	Comunidad indígena, ¿cual?	Población afroamericana	Población rural	Discapacidad	LGBTTTI+	Firma

* La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en https://transparenciaisgjejalisco.gob.mx/api/ap/banco_archivos/100902/downloadWeb.

Este formato ha estado siendo llenado para las actividades que las proveedurías están llevando a cabo, en las visitas busco tener acceso en las listas para revisar el correcto llenado, así como cotejar la cantidad de personas asistentes con las registradas. Hasta este momento no ha habido una disparidad relevante en las visitas hechas.

5. Proporcionar la información que el comité de participación ciudadana requiera a más tardar en cinco días hábiles después de la solicitud.

Avance del 75%

A lo largo de toda la ejecución del proyecto me he mantenido en atención constante con el Comité para poder solventar solicitudes y atender a sus preguntas durante las Sesiones realizadas.

6. Llenar la información final estadística (véase criterios para la elaboración de productos).

Avance del 0%

Esta actividad se realiza al final, sin embargo se lleva una base de datos para el registro constante de la población atendida y mantener la información actualizada, que puede consultarse [aquí](#).

7. Supervisar la correcta aplicación de los recursos.

Avance del 75%

Para lograr esta adecuada supervisión, planteé como línea de partida la claridad de objetivos y metas del Proyecto¹, sabiendo así lo que se pretende alcanzar con los recursos asignados. Para lo que están los Anexos Técnicos de cada meta, sumado al plan de trabajo detallado que las personas proveedoras propusieron y en conjunto a los planes de trabajo que incluyen las actividades a realizar, las personas responsables, los plazos y los recursos necesarios.

Se ha mantenido un control riguroso sobre el presupuesto asignado según el documento “Ajuste de proyectos por observaciones de comité dictaminador” el cual refleja el monto aprobado para Jalisco de \$3,064,817.94 que se subdivide de manera específica en cada una de las metas del proyecto.

He estado realizando un seguimiento periódico de las actividades y el uso de recursos para identificar posibles ineficiencias señalando áreas de mejora.

Otra forma de seguimiento ha sido la elaboración de los informes periódicos sobre el estado de los recursos y los resultados obtenidos. Así también

¹ El Proyecto “Fortaleciendo las acciones para la prevención y atención del embarazo en niñas y adolescentes, la educación integral en sexualidad y la participación de las mujeres en la construcción de paz” tiene como objetivo general de “Fortalecer los mecanismos institucionales y de participación ciudadana que inciden en la prevención del embarazo infantil y adolescente, así como propiciar la construcción de entornos seguros y de paz para las mujeres” y los siguientes objetivos específicos:

- Realizar acciones de incidencia y trabajo coordinado para la prevención del embarazo en adolescentes con funcionariado municipal, mediante el diálogo político, la construcción de agendas locales y el seguimiento al plan de trabajo de los Grupos Municipales.
- Crear una red de atención integral a las niñas y adolescentes madres y/o embarazadas, mediante un proceso de sensibilización, capacitación, toma de acuerdos del funcionariado público integrante y la difusión de la Ruta NAME.
- Implementar actividades informativas y educativas para niñas, niños, adolescentes y sus entornos, en materia de derechos sexuales y reproductivos, incluyendo la salud y la gestión menstrual.
- Impulsar la participación de las mujeres en los procesos de construcción de paz, prevención social de la violencia y reconstrucción del tejido social, mediante la conformación de redes de Mujeres Constructoras de Paz (MUCPAZ), su capacitación y el acompañamiento en la creación de su plan de acción comunitaria.
- Generar un espacio de diálogo e intercambio de experiencias entre las redes MUCPAZ de Jalisco y las autoridades relacionadas con sus acciones, con el fin de identificar las fortalezas, retos y áreas de mejora de la estrategia.

mantener una comunicación abierta y transparente con todas las partes interesadas sobre el uso y la gestión de los recursos.

Hasta este momento los recursos aplicados son 6 (de un total de 8) exhibiciones correspondientes de la Meta 17.MI Coordinación del proyecto y 18.MT Seguimiento del proyecto y de los Gastos de Coordinación; se hizo la compra de materiales de oficina y papelería, con el presupuesto de \$5,017.94 pesos, para lo que realizamos de manera preliminar un listado de los recursos necesarios para el ejercicio de nuestras actividades, tales como hojas blancas, plumas, carpetas, entre otras.

8. Validar que de cada actividad programada se obtengan los documentos probatorios comprometidos.

Avance del 75%

Con base a los Anexos Técnicos, Planes de trabajo y los “Criterios para la Elaboración de Productos Fobam 2024” de cada actividad elaborada se buscó obtener los probatorios esperados respetando los aspectos generales y específicos de los informes por actividad y por meta que se desglosan de la siguiente manera:

Meta	MF-1 Promover la implementación del Modelo de Territorialización de la Estrategia Nacional para la Prevención del Embarazo en Adolescentes.		
Actividad	Documentos probatorios comprometidos	Fecha de entrega	Validación
Diseño metodológico	Diseño metodológico que contenga los siguientes apartados: portada, introducción, objetivos, perfiles de las personas encargadas de realizar las actividades, cartas descriptivas de cada actividad de la meta, instrumentos de evaluación pre-post, encuesta de satisfacción a emplear, diseño de materiales de exposición y cronograma de actividades.	Programada: 09 de agosto de 2024 Real: 21 de agosto	Validado ▾
Actividad 1.1 Diseñar e implementar un plan de abogacía y diálogo político	Plan de abogacía y diálogo político por municipio.	Programada: 30 de agosto de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾

	Una Agenda Local para la prevención del embarazo en adolescentes por municipio.	Programada: 30 de agosto de 2024 Real: 09 de octubre	Parcial ▾
	Informe general sobre la implementación de la actividad 1.1 con resultados, alcances, retos y población beneficiada.	Programada: 06 de septiembre de 2024 Real: 09 de octubre	Parcial ▾
Actividad 1.2 Realizar dos talleres (uno por municipio) para la definición de acciones de los 4 componentes de la ENAPEA.	Reporte de los talleres de planeación municipal.	Programada: 20 de septiembre de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾
Actividad 1.3 Llevar a cabo cuatro acciones (dos por municipio) derivadas de cada "Agenda local para la prevención del embarazo adolescente" elaborada	Reporte de la realización de las cuatro acciones implementadas de la Agenda Local de los municipios de El Arenal y Atemajac de Brizuela.	Programada: 11 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾
Actividad 1.4 Continuidad del Modelo de Territorialización en los municipios trabajados en 2023	Informe general de las seis acciones implementadas de la Agenda Local de los municipios de El Salto, Poncitlán y Tapalpa.	Programada: 18 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾
Producto meta	Informe general derivado de las actividades realizadas (1.1, 1.2, 1.3 y 1.4) en el que precise los alcances de la implementación de la meta, que identifique las fortalezas, así como los desafíos y propuestas de mejora para garantizar los derechos de las niñas y adolescentes.	Programada: 25 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾

En la primera entrega de la Agenda Local para la prevención del embarazo en adolescentes se observó lo siguiente: El acta de Atemajac de Brizuela y las

primeras dos páginas del acta del El Arenal, tienen una resolución baja. Se sugiere volver a adjuntar para que sea más legible. Borrar la evidencia fotográfica de ambas instalaciones, esas estarán en los demás informes (el informe general de la implementación y el producto meta).

Y del Informe general sobre la implementación se observó que faltaban algunos apartados (desarrollo de las actividades, bibliografía y anexos) y en la tabla estadística no se especificó el tipo de población indígenas, LGBTTTIQA, afroamericanas, rurales, con discapacidad, entre otras, así como los números totales por cada uno de estos rubro.

Meta	MF-3 Desarrollar acciones para la promoción e impartición de la Educación Integral en Sexualidad (EIS).		
Actividad	Documentos probatorios comprometidos	Fecha de entrega	Validación
Diseño metodológico	Diseño metodológico que contenga los siguientes apartados: portada, introducción, objetivos, perfiles de las personas encargadas de realizar las actividades, cartas descriptivas de cada actividad de la meta, instrumentos de evaluación pre-post, encuesta de satisfacción a emplear, diseño de materiales de exposición y cronograma de actividades.	Programada: 09 de agosto de 2024 Real: 20 de agosto	Validado ▾
Actividad 3.1 Implementar una estrategia informativa y de desarrollo de capacidades enfocadas a la Educación Integral en Sexualidad (EIS) dirigida a infancias y adolescencias en comunidades no escolarizadas y en comunidades rurales, indígenas o afroamericanas, mediante la elaboración de un plan de acción de difusión de información y capacitación	Informe de resultados.	Programada: 24 de septiembre de 2024 Real: 11 de octubre	Parcial ▾

<p>Actividad 3.2 Realizar 3 jornadas educativas de modalidad temática a través de ponencias, espacios de diálogo, o talleres con actividades lúdicas, artísticas y deportivas que permitan fortalecer el conocimiento en materia de EIS, derechos sexuales y reproductivos; de al menos 5 horas cada una y debiendo fungir como espacios de interacción entre instituciones, organizaciones de la sociedad civil y académicas con estudiantes adolescentes. Dirigidas a infancias y adolescencias.</p>	<p>Informe de resultados.</p>	<p>Programada: 18 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega</p>	<p>No validado ▾</p>
<p>Actividad 3.3 Realizar 3 jornadas educativas de modalidad temática a través de ponencias, espacios de diálogo, o talleres con actividades lúdicas, artísticas y deportivas que permitan fortalecer el conocimiento en materia de EIS, derechos sexuales y reproductivos; de al menos 5 horas cada una y debiendo fungir como espacios de interacción entre instituciones, organizaciones de la sociedad civil y académicas con estudiantes adolescentes. Dirigidas a madres, padres, tutoras o tutores, personas cuidadoras y líderes comunitarias.</p>	<p>Informe de resultados.</p>	<p>Programada: 18 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega</p>	<p>No validado ▾</p>
<p>Actividad 3.4 Capacitar al personal de salud y educativo, mediante 2 Conferencias.</p>	<p>Informe de resultados.</p>	<p>Programada: 18 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega</p>	<p>No validado ▾</p>
<p>Actividad 3.6 Impulsar acciones para el acceso a</p>	<p>Informe de resultados.</p>	<p>Programada: 18 de octubre de</p>	<p>No validado ▾</p>

productos de gestión menstrual de niñas y adolescentes en espacios escolarizados		2024 Real: aún no se entrega	
Producto meta	Informe general que incluye los resultados de las actividades, sus alcances, actores estratégicos, población beneficiada, retos y buenas prácticas.	Programada: 25 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No validado ▾

Entre las observaciones hechas a la primera entrega se señaló que el documento no contaba con marco normativo ni objetivos, además no se incluyeron los siguientes apartados de la Estrategia para capacitar a niñas y adolescentes en comunidades no escolarizadas: alcances, actores estratégicos, indicadores cualitativos y cuantitativos, población beneficiada, retos y buenas prácticas; se omitió el Informe sobre su implementación, así como la información cualitativa de las acciones realizadas en la actividad, la bibliografía y los anexos.

Meta	MUCPAZ-MF-1 Creación de Redes MUCPAZ en municipios estratégicos para la reconstrucción del tejido social con enfoque de paz, a través de la realización de reuniones de trabajo, instalación de redes, capacitación y la elaboración de un Plan de acción comunitaria.		
Actividad	Documentos probatorios comprometidos	Fecha de entrega	Validación
Diseño metodológico	Diseño metodológico que contenga los siguientes apartados: portada, introducción, objetivos, perfiles de las personas encargadas de realizar las actividades, cartas descriptivas de cada actividad de la meta, instrumentos de evaluación pre-post, encuesta de satisfacción a emplear, diseño de materiales de exposición y cronograma de actividades.	Programada: 09 de agosto de 2024 Real: 11 de septiembre	Validado ▾

MUCPAZ 1.1 Convocar, promover, organizar e instalar seis Redes MUCPAZ	Informe sobre la conformación de las Redes MUCPAZ	Programada: 06 de septiembre de 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾
MUCPAZ 1.2 Realizar seis procesos de capacitación especializada (uno por cada Red) en materia de paz y prevención de la violencia contra las mujeres.	Informe de los resultados del proceso de capacitación a las integrantes de las Redes MUCPAZ	Programada: 27 de septiembre de 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾
MUCPAZ 1.3 Realizar un proceso de capacitación dirigido a 40 personas servidoras públicas de la SISEMH y del Centro de Prevención Social del Estado de Jalisco.	Informe de los resultados del taller de capacitación al funcionariado	Programada: 11 de octubre de 2024 Real: 04 de octubre	Parcial ▾
MUCPAZ 1.4 Proporcionar asesoría y acompañamiento técnico a las seis Redes (tres por municipio) para la elaboración del plan de acción comunitaria para cada una.	Informe del proceso de acompañamiento	Programada: 18 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾
MUCPAZ 1.5 Asesoría a una o más integrantes de alguna Red MUCPAZ respecto a su asistencia al Encuentro Nacional de Mujeres Constructoras de Paz.	Informe general sobre los resultados del Encuentro	Programada: 18 de octubre de 2024 Real: 04 de octubre	Parcial ▾
Producto meta	Informe general en el que se detalle el proceso de creación de las Redes MUCPAZ, incluyendo descripción de las características de composición de las Redes (cantidad de mujeres que participan, ubicación, características culturales y de pertenencia a algún pueblo indígena, edades promedio, ocupaciones) resultados de los procesos de capacitación, Plan de acción comunitaria y	Programada: 25 de octubre de 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾

	resultados del Encuentro Nacional.		
--	------------------------------------	--	--

A pesar de la insistencia para obtener el informe o alguna actualización del estado del informe que ya debió ser entregado no logramos obtener respuesta alguna por parte de la proveeduría.

Meta	MUCPAZ-MF-3 Encuentro estatal de Redes de Mujeres Constructoras de Paz.		
Actividad	Documentos probatorios comprometidos	Fecha de entrega	Validación
Diseño metodológico	Diseño metodológico que contenga los siguientes apartados: portada, introducción, objetivos, perfiles de las personas encargadas de realizar las actividades, cartas descriptivas de cada actividad de la meta, instrumentos de evaluación pre-post, encuesta de satisfacción a emplear, diseño de materiales de exposición y cronograma de actividades.	Programada: 30 de agosto de 2024 Real: 04 de octubre	Validado ▾
MUCPAZ 3.1 Realizar un encuentro estatal de Redes de Mujeres Constructoras de Paz en el que se aborde la situación y retos de la implementación de la Estrategia y se promueva el intercambio de experiencias entre las Redes con duración de 5 horas.	Informe del encuentro estatal en el que se detalle el desarrollo del encuentro y contemple un apartado con las acciones puntuales para fortalecer la implementación de los planes de acción comunitaria de las Redes, incluyendo memoria fotográfica, así como identificación de acciones destacadas o de buenas prácticas presentadas en el encuentro.	Programada: 25 de octubre 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾
Producto meta	Informe general en el que se precisen los resultados del encuentro estatal de Redes MUCPAZ; así como las conclusiones y/o posicionamientos que	Programada: 31 de octubre 2024 Real: aún no se entrega	No valida... ▾

	deriven de las actividades realizadas en el Encuentro Estatal.		
--	--	--	--

La entrega del diseño metodológico se prolongó por parte de la proveeduría. Aún así, se tuvo una reunión el 20 de septiembre para definir la fecha del evento, el cual se programó para el 23 de octubre de 10:30 a 15:30 horas.

9. Elaborar un informe ejecutivo de manera cuatrimestral con la finalidad de describir el proceso de avance de cada meta en términos operativos y sustantivos, y todos aquellos informes que se requieran.

Avance del 50%

La primera entrega fue el 14 de agosto, del primer informe cuatrimestral y el 29 de noviembre será la entrega del segundo.

10. Asistir a las reuniones de trabajo derivadas de la ejecución del proyecto a las que convoque el Inmujeres, tanto presenciales como virtuales, según sea el caso.

Avance del 75%

Como parte de las actividades de acompañamiento desde la Vocalía de Territorialización del GIPEA, asistí a la primera sesión temática que fue sobre las metas FOBAM 2024 y que fue de gran importancia para el conocimiento de todas las personas integrantes de cada GEPEA; la cual estuvo a cargo del Inmujeres el martes 14 de mayo a las 11:00 hrs.

Y hubo también, en el marco de Fondo para el Bienestar y el Avance de las Mujeres (Fobam) en su ejercicio 2024, dos reuniones virtuales tituladas “Espacio de diálogo con las Instancias de las Mujeres en las Entidades Federativas”, la primera, enfocada en el eje temático “Construcción de entornos seguros y en paz para las mujeres, niñas y adolescentes (MUCPAZ)” con el objetivo general de dar a conocer los criterios para la implementación de la Estrategia Redes de Mujeres Constructoras de Paz (Redes MUCPAZ) y la segunda para establecer los criterios de elaboración de los productos del eje temático “Construcción de entornos seguros y en paz para las mujeres, niñas y adolescentes” del FOBAM.

En julio se dio lugar a la Segunda sesión temática dirigida a los Grupos Estatales para la Prevención del Embarazo en Adolescentes, en la que se abordaron algunas generalidades de la Ruta NAME y de la Meta 2; posteriormente hubo una reunión de seguimiento para Jalisco en donde presentamos los avances, retos y obstáculos en el desarrollo del Proyecto.

Por parte del INMUJERES hubo 2 reuniones informativas, la primera sobre el Encuentro Nacional MUCPAZ y la segunda sobre la Ruta NAME con aspectos relacionados al registro de las NAME.

Y los días 10 y 11 de septiembre se llevó a cabo el “Diálogo Nacional: Mujeres construyendo Paz desde la Comunidad”, acudimos y participando en las actividades generales y en las de la mesa 6 que estaba dirigida al funcionariado que asistimos.

11. Elaborar la sistematización del proyecto beneficiado (véase “Criterios para la elaboración de productos”).

Avance del 0%

Al final de la ejecución del Proyecto, integraré un documento con la sistematización de la experiencia generada y lecciones obtenidas con la implementación del proyecto.

12. Asistir a las actividades planteadas en el marco del proyecto con el fin de verificar que se lleven a cabo de acuerdo con lo programado.

Avance del 75%

Meta	MF-1 Promover la implementación del Modelo de Territorialización de la Estrategia Nacional para la Prevención del Embarazo en Adolescentes.		
Actividad	Sub-actividad	Día, horario y lugar	Asistencia
Actividad 1.1 Diseñar e implementar un plan de abogacía y diálogo político	Primera reunión enlaces Meta MF1: acercamiento para la identificación de actorxs clave e implementación del diálogo político de los municipios de Atemajac de Brizuela y El Arenal	14/08/2024 10:00-11:0 https://meet.google.com/doj-xndp-enw	Sí
	Sensibilización de actorxs-dependencias clave. Acercamiento para la implementación del diálogo político, sensibilización ENAPEA, Fase de territorialización de la ENAPEA - GUMPEA Municipio El Arenal	21/08/2024 10:30-12:00 https://meet.google.com/hzs-prdz-eeo	Sí

	Sensibilización de actorxs-dependencias clave. Acercamiento para la implementación del diálogo político, sensibilización ENAPEA, Fase de territorialización de la ENAPEA - GUMPEA Municipio Atemajac de Brizuela	21/08/2024 13:00-15:00 meet.google.com/ya v-fcoj-jqi	Sí ▾
	Acto Protocolario, presidida por coordinación y secretaría ejecutiva del GUMPEA, firma de Acta de Instalación Municipio Atemajac de Brizuela	29/08/2024 13:00-14:00 Sala de cabildo de presidencia municipal de Atemajac de Brizuela	Sí ▾
	Acto Protocolario, presidida por coordinación y secretaría ejecutiva del GUMPEA, firma de Acta de Instalación Municipio El Arenal	09/09/2024 13:00-14:00 Foro de la Casa de Cultura del municipio.	No ▾
Actividad 1.2 Realizar dos talleres (uno por municipio) para la definición de acciones de los 4 componentes de la ENAPEA.	Primer Taller de Planeación Estratégica Municipal y marco lógico Municipio Atemajac de Brizuela	29/08/2024 9:00-12:50 Sala de cabildo de presidencia municipal de Atemajac de Brizuela	Sí ▾
	Primer Taller de Planeación Estratégica Municipal y marco lógico Municipio El Arenal	09/09/2024 9:00-12:50 Foro del Cultur de la Casa de Cultura del municipio. El Arenal	No ▾
Actividad 1.3 Llevar a cabo cuatro acciones (dos por municipio) derivadas de cada "Agenda local para la prevención del embarazo adolescente" elaborada.	1a acción con población infantil y adolescente. Feria de Salud sexual y reproductiva para estudiantes de nivel secundaria y bachillerato Municipio Atemajac de Brizuela	26/09/2024 10:00- 12:00 Preparatoria Regional de Zacoalco de Torres, modulo Atemajac de Brizuela	Sí ▾
	1a acción con población infantil y adolescente. Charla sobre métodos anticonceptivos y uso de preservativos. Entrega de preservativos Municipio El Arenal	24/09/2024 15:45-17:30 Preparatoria Regional El Arenal	No ▾
Actividad 1.4 Continuidad del Modelo de Territorialización en los	Reunión para el seguimiento y monitoreo del desarrollo y trabajo del GUMEA a un año de su instalación en el municipio El Salto	18/09/2024 10:00- 12:00 https://meet.google. com/irt-qdif-skq"	Sí ▾

municipios trabajados en 2023	Reunión para el seguimiento y monitoreo del desarrollo y trabajo del GUMEA a un año de su instalación en el municipio Poncitlán	27/09/2024 10:00-12:00 https://meet.google.com/iva-jswu-mhj	No ▾
	Reunión para el seguimiento y monitoreo del desarrollo y trabajo del GUMEA a un año de su instalación en el municipio Tapalpa	23/09/2024 12:00-13:00pm https://meet.google.com/ozd-avxt-mcd	No ▾

Alrededor de la mitad de las actividades se han hecho de manera virtual, ya que corresponden a reuniones ejecutivas, lo cual facilitaba la participación del funcionariado municipal. En mi asistencia al 58% de las actividades he observado una adecuada colaboración y organización de las actividades. Aunque en ocasiones se abusa de explicaciones teóricas no participativas, disminuyendo la atención de quienes asistían.

Meta	MF-3 Desarrollar acciones para la promoción e impartición de la Educación Integral en Sexualidad (EIS).		
Actividad	Sub-actividad	Día, horario y lugar	Asistencia
Actividad 3.1. Talleres Desarrollo de capacidades	1. 2 Charlas informativas, en comunidades no escolarizadas	4 y 5 de septiembre 3 pm a 4 pm Colmena Oblatos	No ▾
	1. 2 Charlas informativas, en comunidades rurales, indígenas o afromexicanas	2 y 3 de septiembre 3 pm a 4 pm Colmena San Juan De Dios	No ▾
	2. Taller de 8 horas grupo de comunidad no escolarizado	9, 11, 18 y 23 de septiembre 2:30 pm a 4:30 pm Colmena Oblatos	Sí ▾
	2. Taller de 8 horas grupo de comunidad rural, indígena o afromexicana	10, 12, 17 y 19 de septiembre 3 pm a 5 pm Colmena San Juan De Dios	Sí ▾
	3. Acompañamiento integral comunitario en comunidad no escolarizada	23, 24 y 30 de septiembre 1:00 pm a 4:00 pm Colmena Oblatos	Sí ▾
Actividad 3.2 Jornadas educativas dirigidas a infancias y adolescencias	Primeras jornadas lúdicas para infancias y adolescencias	6 de septiembre 12 pm a 5 pm Colmena San Juan De Dios	No ▾
Actividad 3.3 Jornadas educativas	Primeras jornadas dirigidas a madres, padres, tutores,	6 de septiembre 12 pm a 5 pm	No ▾

dirigidas a madres, padres, tutores o tutoras, personas cuidadores y líderes comunitarios	cuidadores y líderes comunitarios	Colmena San Juan De Dios	
---	-----------------------------------	--------------------------	--

Las primeras actividades coincidieron con la calendarización de otras metas, por lo que no pudimos asistir a verificar el adecuado cumplimiento de las mismas. Y lamentablemente, a pesar de la insistencia que tuvimos con la proveeduría en que las actividades fueran colocadas en el cronograma para que pudiéramos dar seguimiento, no lo hicieron y nos informaron a posteriori de actividades que se habían hecho, por lo que también se desconoce la correcta elaboración.

En relación a los talleres con población escolarizada se han hecho con metodologías inadecuadas para el manejo de grupo, y los taller con población no escolarizada hubo muy poca participación y empleo de material inadecuado. Las primeras jornadas no se realizaron en colaboración con ninguna Institución y fueron, según nos explicaron quienes hicieron la actividad, simultáneas y a modo de un stand donde se acercaban a la gente que asistía al mercado y así daban la información referente a los temas de EIS.

En conclusión, considero que las actividades no se están realizando conforme a los aspectos mínimos del Anexo Técnico. Señalamientos que he hecho antes, durante y después de las actividades.

Meta	MUCPAZ-MF-1 Creación de Redes MUCPAZ en municipios estratégicos para la reconstrucción del tejido social con enfoque de paz, a través de la realización de reuniones de trabajo, instalación de redes, capacitación y la elaboración de un Plan de acción comunitaria.		
Actividad	Sub-actividad	Día, horario y lugar	Asistencia
MUCPAZ 1.1 Convocar, promover, organizar e instalar seis Redes MUCPAZ, así como coordinarse con las autoridades locales y estatales para definir acuerdos de vinculación, acompañamiento y fortalecimiento de la estrategia de	Periodo de convocatoria	Del 19 de agosto al 01 de septiembre Horario NA Lugar: diversos	No ▾
	Constitución de la red Los Sabinos, reunión inicial e identidad de la red	9 de septiembre 16:00-17:30 Sabinos 2, Calle Río Pánuco 86	No ▾
	Constitución de la red La Capilla, reunión inicial e identidad de la red	5 de septiembre 18:30 - 20:00 Hidalgo 208, La Capilla, Ixtlahuacán	No ▾
	Constitución de la red Chulavista 1,	6 de septiembre	Sí ▾

Redes MUCPAZ, a través de reuniones de trabajo.	reunión inicial e identidad de la red	08:30-10:00 La Base II: Eduardo Salomón, Cerro quemado, Chulavista, Hacienda Santa Fe	
	Constitución de la red Chulavista 2, reunión inicial e identidad de la red	5 de septiembre 16:00-17:30 La Base II: Eduardo Salomón, Cerro quemado, Chulavista, Hacienda Santa Fe	No ▾
	Constitución de la red Santa Cruz, reunión inicial e identidad de la red	6 de septiembre 10:30-12:00 Delegación Municipal, Santa Cruz del Valle	Sí ▾
MUCPAZ 1.2 Realizar seis procesos de capacitación especializada (uno por cada Red) en materia de paz y prevención de la violencia contra las mujeres, dirigido a las integrantes de la Red MUCPAZ. Cada una de las capacitaciones se dividirá en cuatro talleres, de ocho horas cada uno, con los siguientes temas: 1) Género, 2) Conceptos básicos de paz y buen vivir, 3) Violencia contra las mujeres y 4) Autonomía Económica.	Red Tlajomulco - Chulavista - Voces Unidas. Sesión 1 Género	25/09/2024 16:00 - 20:00 Centro Multidisciplinario El Valle	No ▾
	Red Tlajomulco - Chulavista - Voces Unidas. Sesión 2 Conceptos básicos de paz y buen vivir.	27/09/2024 08:30 - 12:30 Centro Multidisciplinario El Valle	No ▾
	Red Tlajomulco - Chulavista - Mujeres de Chulavista por la paz. Sesión 1 Género.	25/09/2024 08:30 - 12:30 Centro Multidisciplinario El Valle	Sí ▾
	Red Tlajomulco - Chulavista - Mujeres de Chulavista por la paz. Sesión 2 Conceptos básicos de paz y buen vivir.	27/09/2024 08:30 - 12:30 Centro Multidisciplinario El Valle	No ▾
	Red Tlajomulco - Santa Cruz - Mujeres que inspiran Sesión 1 Género.	28/09/2021 16:00 - 20:00 Casa de integrante de la red Santa Cruz	No ▾
MUCPAZ 1.3 Realizar un taller de capacitación dirigido a 40 personas servidoras públicas de la SISEMH y del Centro de Prevención Social del estado de Jalisco.	Sesión 1	05 de septiembre 10:00 - 14:00 Hotel Plaza Diana	Sí ▾
	Sesión 2	12 de septiembre 10:00 - 14:00 Hotel Plaza Diana	No ▾
	Sesión 3	19 de septiembre 10:00 - 14:00 Hotel Plaza Diana	Sí ▾

MUCPAZ 1.5 Asesoría a una o más integrantes de alguna red MUCPAZ respecto a su asistencia al Encuentro Nacional de Mujeres Constructoras de Paz, convocado por el INMUJERES.	Encuentro 1 : MUCPAZ Patricia Arana	04 de septiembre 11:30 - 13:00 Amsterdam 1554, Arcos Vallarta	Sí ▾
	Encuentro 1 : MUCPAZ Martha Becerra	5 de septiembre 18:00-19:30 Amsterdam 1554, Arcos Vallarta	No ▾
	Encuentro 2 : MUCPAZ Patricia Arana y Martha Becerra	19 de septiembre 11:30 - 13:00 Amsterdam 1554, Arcos Vallarta	No ▾

A pesar de que se delimitó por la proveeduría un periodo de convocatoria para formar las redes, no me pudieron aclarar la manera en la que se hizo y tampoco se indicó hora y lugar para poder conocer la metodología aplicada para la captación de las mujeres. Aunado a ella ha habido actividades programadas muy tarde o en sábado a las que no he podido asistir.

Respecto a las actividades a las que asistí, en su mayoría no iniciaron a la hora de inicio estipulada ni se cumplieron las horas programadas. Y en el caso de las reuniones de las Redes, estas eran convocadas y organizadas logísticamente por alguna de las mujeres participantes.

Meta	MUCPAZ-MF-3 Encuentro estatal de Redes de Mujeres Constructoras de Paz.		
Actividad	Sub-actividad	Día, horario y lugar	Asistencia
MUCPAZ 3.1 Realizar un encuentro estatal de Redes de Mujeres Constructoras de Paz en el que se aborde la situación y retos de la implementación de la Estrategia y se promueva el intercambio de experiencias entre las Redes con duración de 5 horas.	Reunión de logística y operatividad del Encuentro Estatal de Redes de Mujeres Constructoras de Paz a realizarse el 23 de octubre de 10:30 a 15:30 horas.	20/09/2024 13:00 hrs. Sala 1 de la SISEMH	Sí ▾

Aunque se solicitó insistentemente la metodología para el Encuentro, la proveeduría no la entregó.

Plan de Trabajo

Cronograma para el seguimiento del proyecto																																					
Actividades	ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SEP				OCT				NOV			DIC					
	S 14	S 15	S 16	S 17	S 18	S 19	S 20	S 21	S 22	S 23	S 24	S 25	S 26	S 27	S 28	S 29	S 30	S 31	S 32	S 33	S 34	S 35	S 36	S 37	S 38	S 39	S 40	S 41	S 42	S 43	S 44	S 45	S 46	S 47	S 48	S 49	
Asistir y dar seguimiento a reuniones para definir los acuerdos referentes a los procedimientos de contratación.																																					
Apoyar en la elaboración de los Términos de Referencia de las metas.																																					
Revisar Términos de Referencia observados o complementados por áreas operativas.																																					
Solventar observaciones derivadas de la revisión a los Términos de Referencia.																																					
Apoyar en la elaboración de las Matrices de Evaluación de las propuestas técnicas.																																					
Solventar observaciones a las Matrices de Evaluación.																																					
Realizar investigación de mercado con los resultados de consulta en CompraNet, el Histórico y las cotizaciones de proveedoras.																																					
Participación en reuniones convocadas por el Inmujeres.																																					
Apoyo en solicitare las gestiones administrativas para convocar al procedimiento de contratación.																																					

Cronograma para el seguimiento del proyecto																																				
Actividades	ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SEP				OCT				NOV				DIC			
	S 14	S 15	S 16	S 17	S 18	S 19	S 20	S 21	S 22	S 23	S 24	S 25	S 26	S 27	S 28	S 29	S 30	S 31	S 32	S 33	S 34	S 35	S 36	S 37	S 38	S 39	S 40	S 41	S 42	S 43	S 44	S 45	S 46	S 47	S 48	S 49
Gestionar y enviar la Carta bajo protesta de nómina y la carta compromiso GEPEA																																				
Solventar observaciones del expediente administrativo para los procesos de contratación.																																				
Colaborar en la elaboración del plan de trabajo del mecanismo de participación ciudadana.																																				
Solicitar la publicación de los documentos del proyecto para fomentar la transparencia y rendición de cuentas.																																				
Elaborar los informes de seguimiento.																																				
Presentar informes ante el Inmujeres mediante plataforma.																																				
Solventar observaciones emitidas por el Inmujeres a los informes.																																				
Dar seguimiento a la publicación de las Bases para los procesos de Licitación o ITP.																																				
Responder preguntas de postulantes.																																				
Evaluar las propuestas técnicas de postulantes.																																				
Dar seguimiento al procedimiento de adjudicación y contratación de las personas																																				

Cronograma para el seguimiento del proyecto																																					
Actividades	ABR				MAY				JUN				JUL				AGO				SEP				OCT				NOV				DIC				
	S 14	S 15	S 16	S 17	S 18	S 19	S 20	S 21	S 22	S 23	S 24	S 25	S 26	S 27	S 28	S 29	S 30	S 31	S 32	S 33	S 34	S 35	S 36	S 37	S 38	S 39	S 40	S 41	S 42	S 43	S 44	S 45	S 46	S 47	S 48	S 49	
proveedoras que implementarán las metas.																																					
Apoyar y participar en la organización y desarrollo de las sesiones del Comité de Vigilancia.																																					
Atender las solicitudes de transparencia o las realizadas por el Comité de Vigilancia referentes al proyecto y el adecuado ejercicio de los recursos.																																					
Elaborar informes ejecutivos cuatrimestrales.																																					
Dar seguimiento a las actividades en conjunto con las áreas operativas y las personas proveedoras adjudicadas.																																					
Dar seguimiento a la implementación de las actividades.																																					
Realizar visitas de acompañamiento y supervisión a las actividades implementadas por las proveedoras.																																					
Apoyar en la revisión de los informes y productos de las actividades de las metas																																					
Elaborar la sistematización de la información estadística de la																																					

Recomendaciones generales al proyecto.

Al momento, emito las siguientes recomendaciones:

1. **Fortalecimiento de la evaluación del proyecto.** Para que los esfuerzos que se han realizado por parte del estado surtan efecto, es necesario contemplar la evaluación de las actividades que se realizan y que se mida el impacto de las mismas para reconocer su funcionalidad, esto lo menciono, ya que al hacer una revisión histórica de lo elaborado en años pasados, no hay claridad de los efectos que dichas acciones han tenido; así como pudieran contemplarse otros proyectos relacionados a los ejes temáticos del FOBAM 2024 que el estado de Jalisco desarrolla de manera institucional y las OSC para incluirles en la evaluación.
2. **Unificar criterios relacionados a la administración del recurso.** Si bien, el recurso otorgado por Inmujeres al estado de Jalisco es calculado mediante métricas relacionadas a las desigualdades y necesidades específicas, y la aprobación del mismo conlleva una ardua gestión, el ejercicio de dicho recurso es mediada por Secretaría de la Hacienda Pública y Secretaría de Administración, desde las cuales ha habido observaciones minuciosas por las que el proceso administrativo se vuelve sumamente burocrático y tardado.
3. **Analizar la estrategia de MUCPAZ.** Como ya mencioné anteriormente, me parece que la intención de crear y fortalecer Redes de mujeres generadoras de Paz, por un lado, incentiva la participación ciudadana específicamente de mujeres, pero por el otro, perpetúa el sistema de cuidados -en este caso, cuidados comunitarios- que empobrece a mujeres al ocupar sus recursos de tiempo en actividades no remuneradas, sin mencionar que además estarían haciendo gestiones institucionales de mejoría pública, lo cual es una labor de los gobiernos municipales y estatales.

Informe elaborado por:

Mtra. Vanessa Guadalupe Rodríguez Villalpando
Seguimiento FOBAM 2024

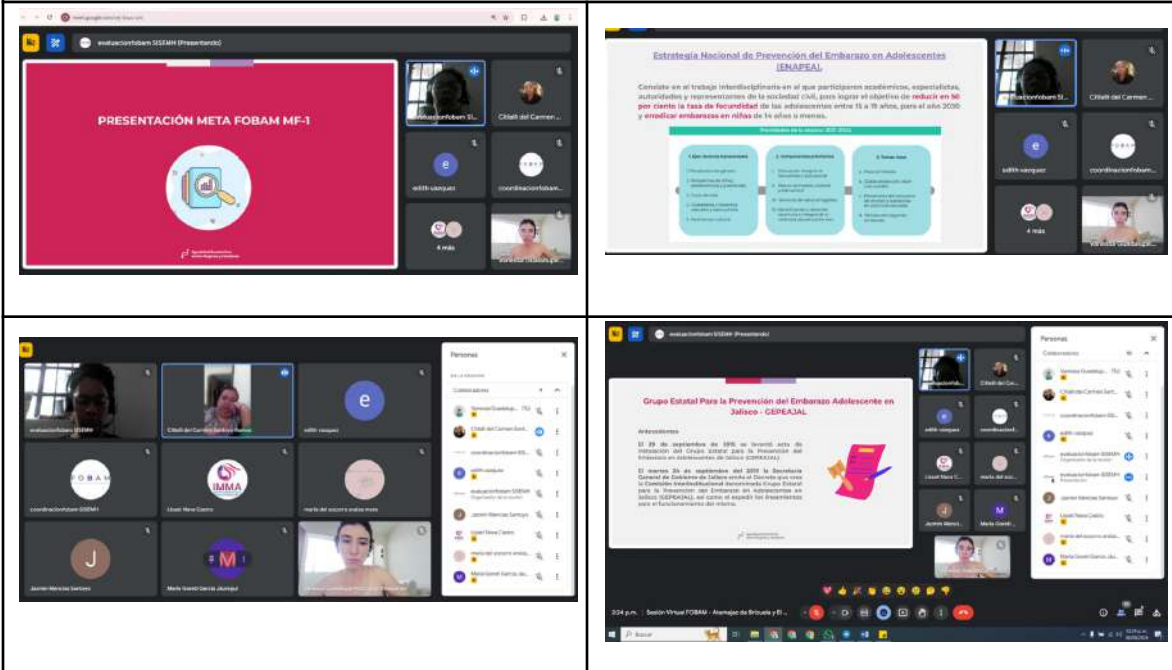
Anexos

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: MF-1.Sesión Virtual FOBAM - Atemajac de Brizuela y El Arenal

Fecha de realización: 08 de agosto de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



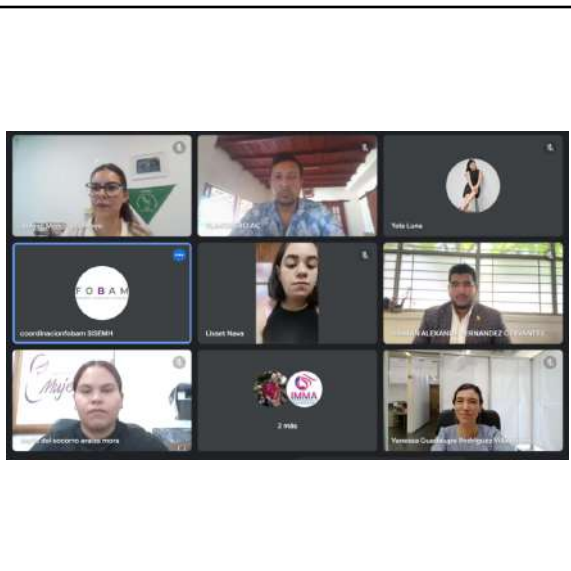
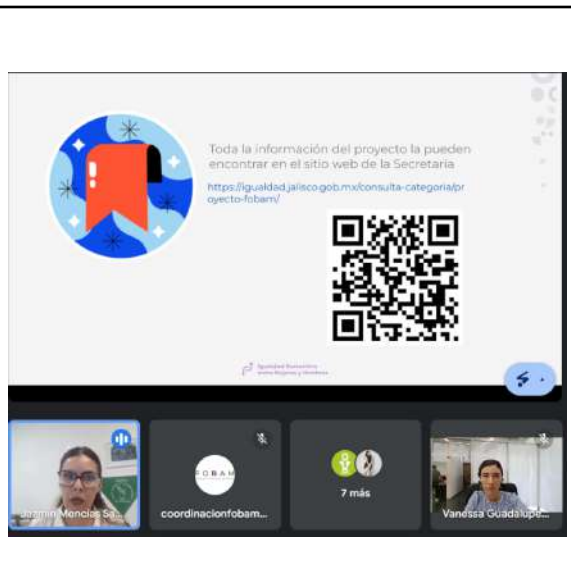
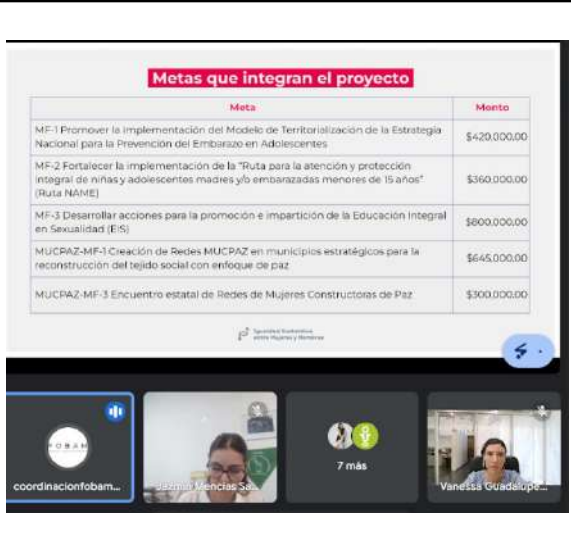
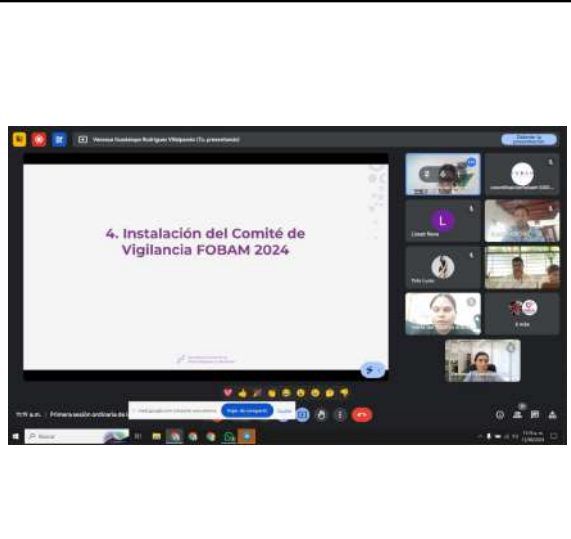
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Instalación del Comité de Vigilancia

Fecha de realización: 12 de agosto de 2024

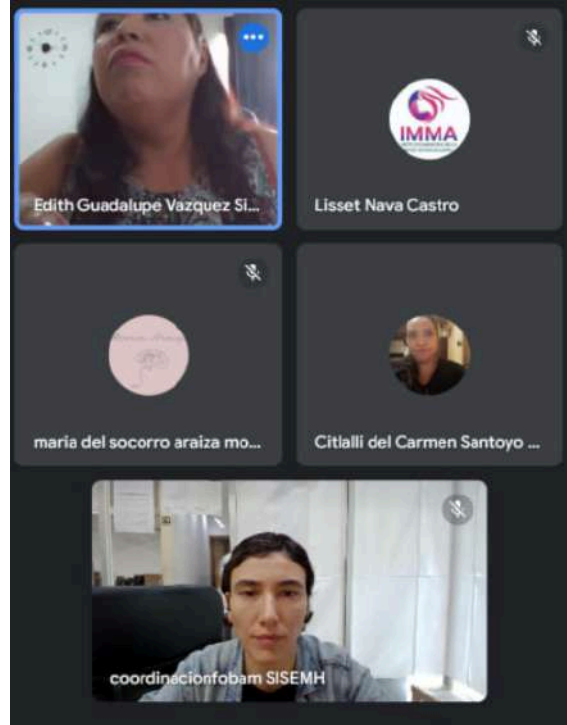
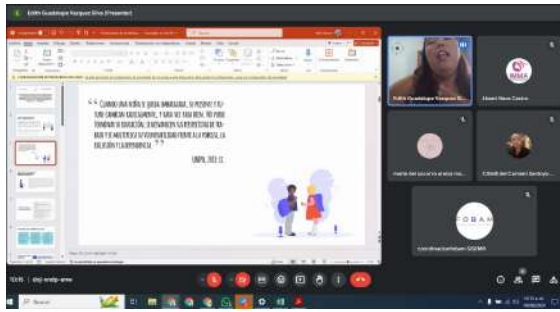
Responsable de actividad: Jazmín Mencías Santoyo (SISEMH)



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Primera reunión enlaces Meta MF1 de los municipios Atemajac de Brizuela y El Arenal, acercamiento para la identificación de actores clave e implementación del diálogo político
 Fecha de realización: 14 de agosto de 2024
 Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



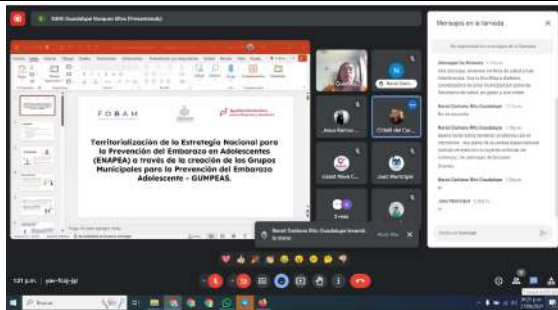
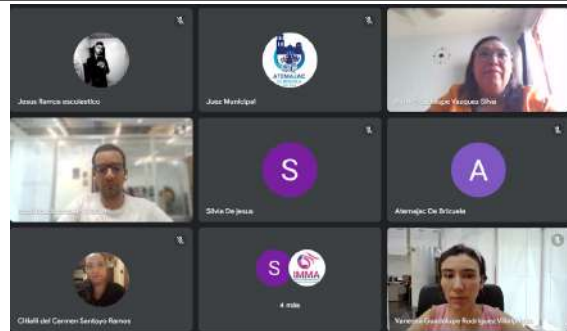
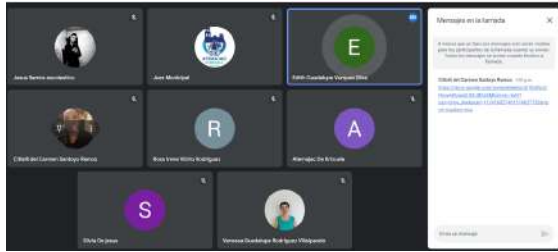
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF1, Sensibilización de actores-dependencias clave de los municipios Atemajac de Brizuela y El Arenal, acercamiento para la implementación del diálogo político, sensibilización ENAPEA, Fase de territorialización de la ENAPEA - GUMPEA

Fecha de realización: 21 de agosto de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.

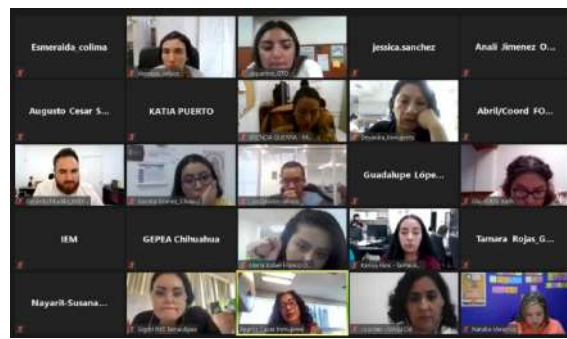
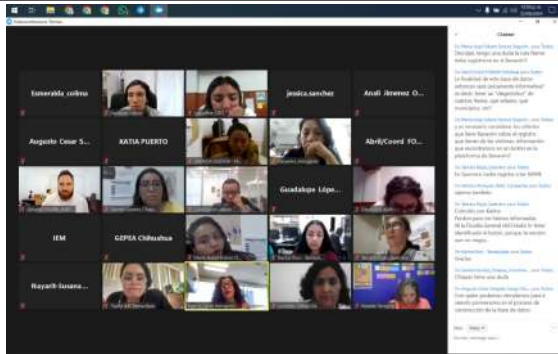


Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Reunión informativa Inmujeres

Fecha de realización: 22 de agosto de 2024

Responsable de actividad: INMUJERES



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-1, Acto Protocolario, presidida por coordinación y Secretaría ejecutiva del GUMPEA, firma de Acta de Instalación en Atemajac de Brizuela.

Fecha de realización: 29 de agosto de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-1 Sesión 1 - Taller de Marco lógico- Planeación Estratégica Municipal de Atemajac de Brizuela

Fecha de realización: 29 de agosto de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



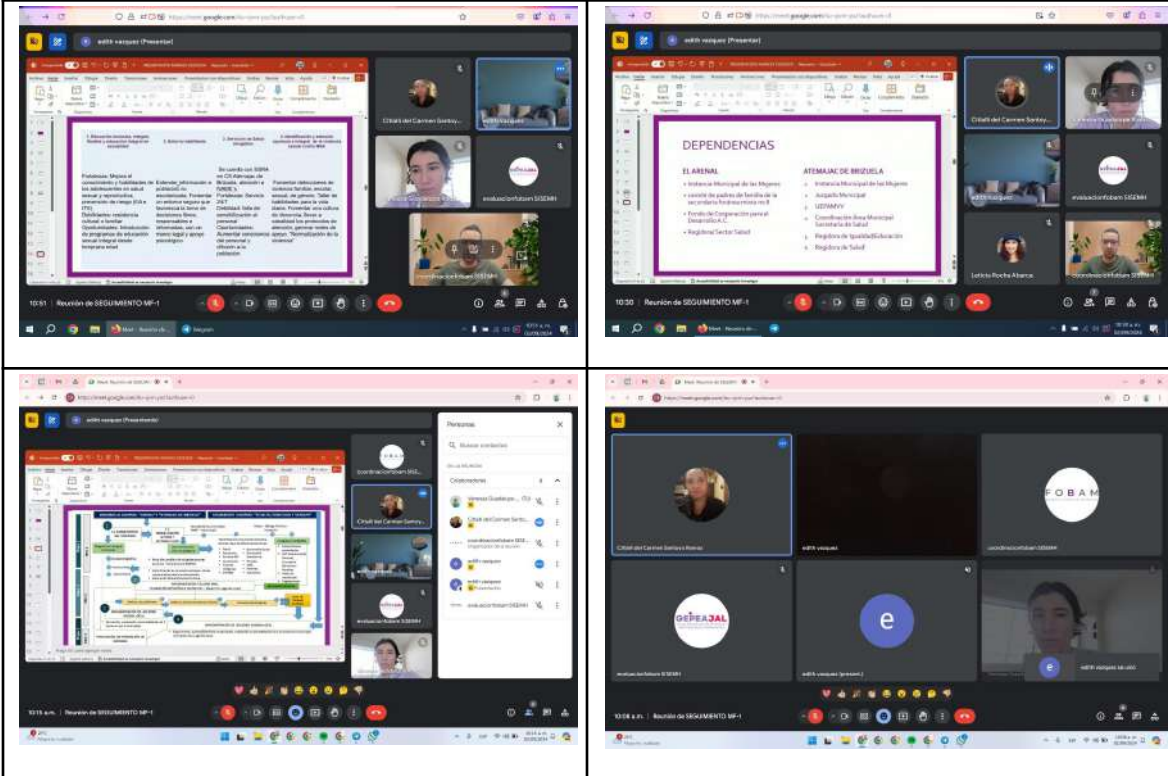
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Reunión de Seguimiento a la Meta MF-1

Fecha de realización: 02 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Coordinación y Seguimiento de la IMEF



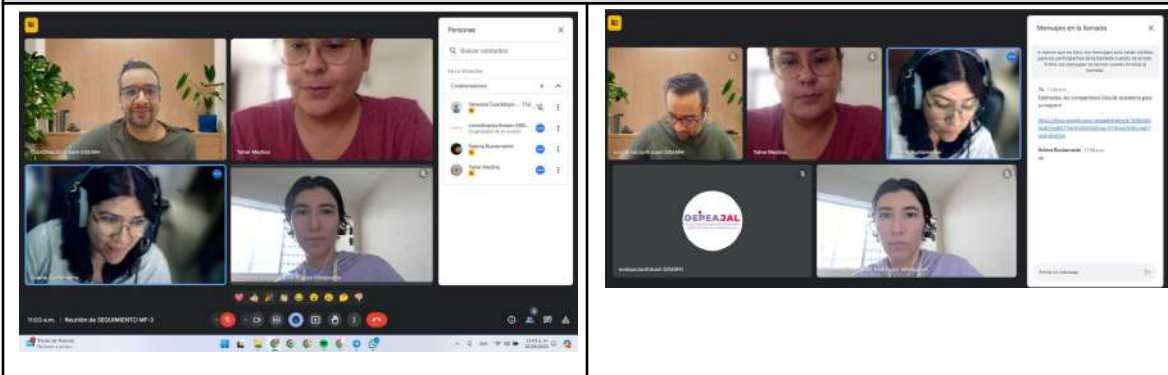
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

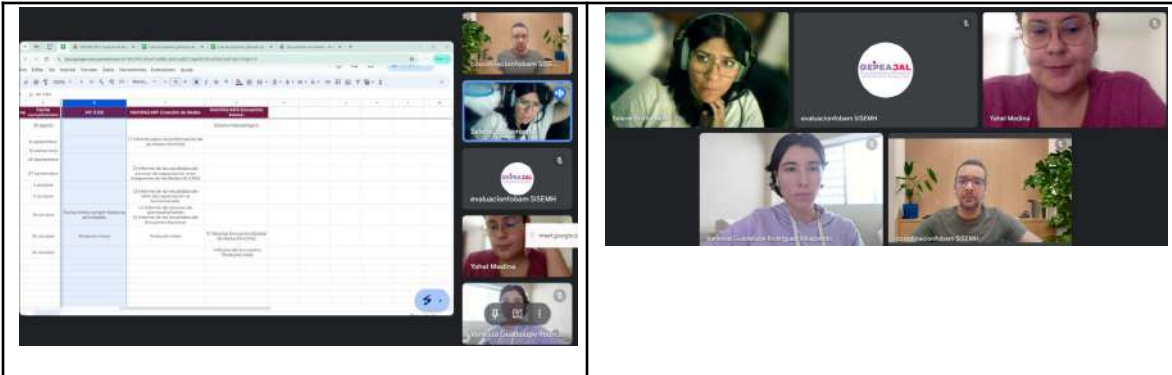
Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Reunión de Seguimiento a la Meta MF-3

Fecha de realización: 02 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Coordinación y Seguimiento de la IMEF





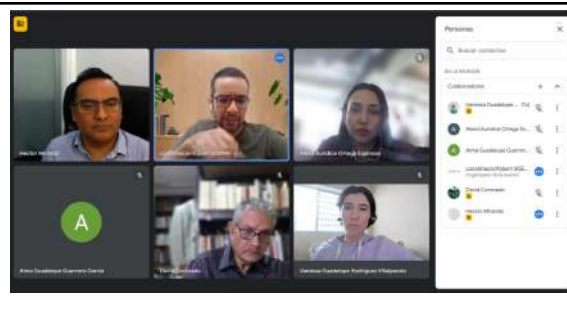
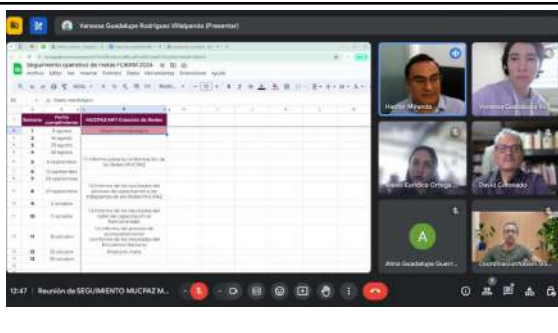
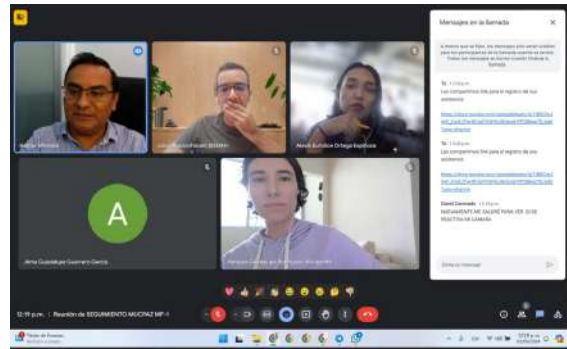
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Reunión de Seguimiento a la Meta MUCPAZ MF-1

Fecha de realización: 02 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Coordinación y Seguimiento de la IMEF



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: MUCPAZ 1.3 Realizar un taller de capacitación, sesión 1

Fecha de realización: 05 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MUCPAZ MF-1, Conformación de Red MUCPAZ en Chulavista

Fecha de realización: 06 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MUCPAZ MF-1, Conformación de Red MUCPAZ en Santa Cruz del Valle

Fecha de realización: 06 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MUCPAZ-MF-1, 1.5 Diálogo Nacional: Mujeres
Construyendo Paz desde la Comunidad

Fecha de realización: 10 y 11 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



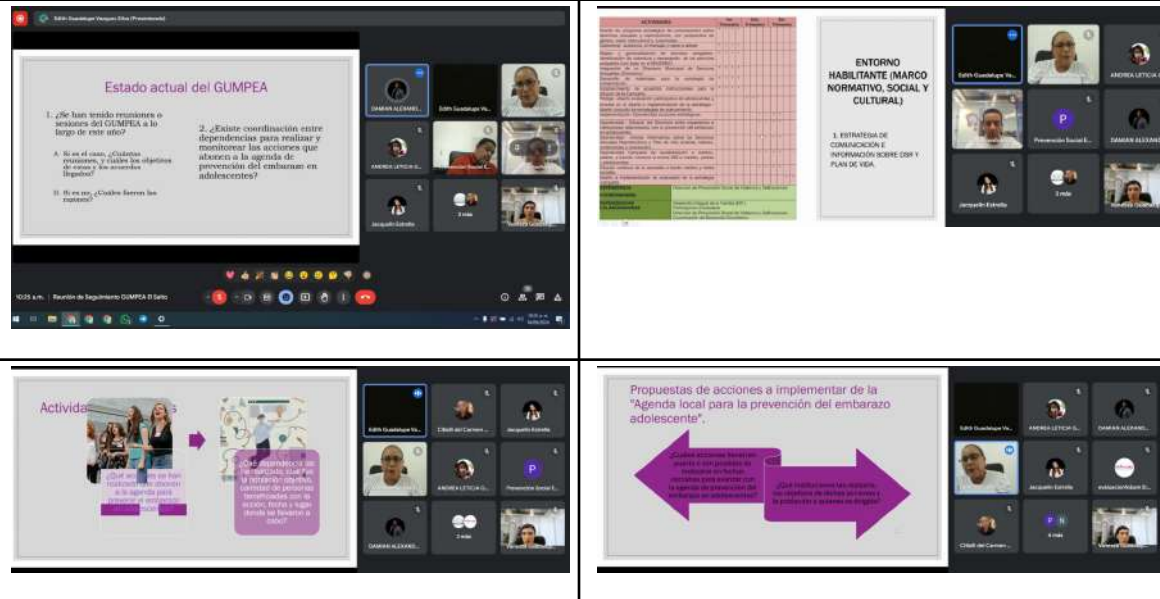
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-1, Reunión de Seguimiento GUMPEA de El Salto

Fecha de realización: 18 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasigtej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-3, 2. Taller de 8 horas grupo de comunidad rural, indígena o afromexicana

Fecha de realización: 19 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: MUCPAZ 1.3 Realizar un taller de capacitación, sesión 3

Fecha de realización: 19 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C.



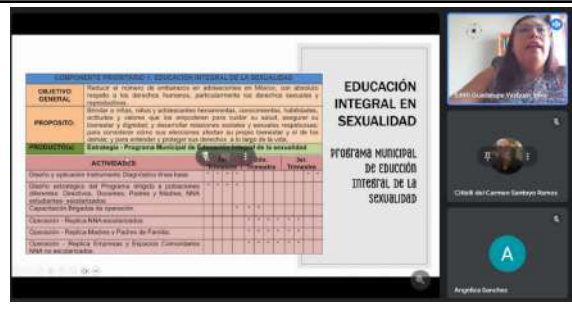
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-1, Seguimiento a GUMPEA de Tapalpa

Fecha de realización: 23 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MF-3, Taller de 8 horas grupo de comunidad no escolarizado

Fecha de realización: 23 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Impacto e intervención social A.C.



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: Meta MUCPAZ MF-1, Actividad 1.2 Sesión 1. Género. Tlajomulco - Chulavista- Mujeres de Chulavista por la paz

Fecha de realización: 25 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Prospectiva y Consultoría Estratégica S.C



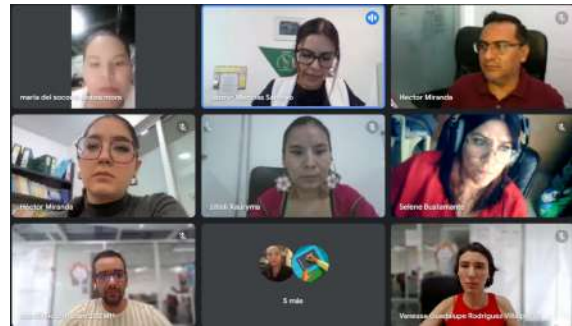
*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

Evidencia fotográfica*

Nombre de actividad: 2da Sesión del Comité de Vigilancia

Fecha de realización: 26 de septiembre de 2024

Responsable de actividad: Jazmín Mencías Santoyo (SISEMH)



*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgejalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

MINUTA DE REUNIÓN

Nombre de la reunión: Inicio metas MF-1 y MF-3 FOBAM	
Fecha y lugar de la reunión: viernes 02 de agosto de 2024, en Sala 1 del 2do piso de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres (SISEMH) del estado de Jalisco ubicada en Francisco de Quevedo 169, Col. Arcos Vallarta, Guadalajara, Jalisco, México.	
Hora de inicio: 10:00 am	Hora de término: 11:10 am

ASISTENTES A LA REUNIÓN*		
Nombre	Puesto	Área/Institución
Luis Alberto Gascón Hernández	Coordinación del Proyecto	Dirección de Planeación Programática (DPP)
Vanessa Guadalupe Rodríguez Villalpando	Seguimiento del Proyecto	DPP
Mariana Ortiz Tirado González	Directora	Dirección de Transversalización e Institucionalización de la Perspectiva de Género (DTIPG)
Carolina Toriz Flores	Analista especializada	DTIPG
Edith Guadalupe Vázquez Silva	Parte del equipo para la ejecución de la Meta MF-1	Impacto e Intervención Social A.C.
Citlali Del Carmen Santoyo Ramos	Parte del equipo para la ejecución de la Meta MF-1	Impacto e Intervención Social A.C.
Lidia Selene Bustamante Ramírez	Parte del equipo para la ejecución de la Meta MF-3	Impacto e Intervención Social A.C.
David Bizarro Mercado	Gerente de Proyectos Sociales	Impacto e Intervención Social A.C.

AGENDA DE LA REUNIÓN
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bienvenida 2. Presentación de persona proveedora, personal de la SISEMH y de la coordinación y seguimiento del FOBAM 2024. 3. Abordaje de la operatividad de las metas: <ol style="list-style-type: none"> a. Revisión de formatos b. Manejo de cronograma y visitas de seguimiento c. Recopilación de la información e informes. 4. Acuerdos y compromisos 5. Cierre

ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Se acepta y acuerda el uso de formatos, adecuado llenado de listas de asistencia, base de datos y cronograma actualizado.
- Que se realice Acta de Instalación de los GUMPEA apegada a lineamientos y buscar su publicación en la Gaceta Municipal, para asegurar la continuidad de los Grupos
- Que el Plan de Abogacía tenga lineamientos generales y descriptivos para su clara operación
- SISEMH compartirá materiales relacionados a EIS y listado de escuelas en zonas rurales, así como link de Drive con formatos, cronograma, base de datos, documento "Criterios para la elaboración de productos FOBAM 2024", entre otros. Así como el contacto del instituto municipal de las mujeres de Atemajac y El Arenal.
- Entrega de los 2 Diseños metodológicos para el viernes 09 de agosto de 2024 a través del correo electrónico evaluacionfobam.sisemh@jalisco.gob.mx con copia a mariana.ortiz@jalisco.gob.mx para revisión y una vez validado subirlos a la carpeta de Drive.
- Establecer contacto previo con las escuelas en las que se operarán las actividades por parte de Impacto e Intervención Social A.C.
- En caso de no tener voluntad política por parte de las Instituciones, hacerlo con las escuelas u otros actores estratégicos que no dependan tanto del municipio. Recuperando a detalle dicha experiencia para que quede evidencia.
- Para mantener comunicación continua se realizarán 2 grupos de telegram, uno por meta.

* La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en:

https://transparenciasitgei.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb.xl

MINUTA DE REUNIÓN

Nombre de la reunión: Inicio meta MUCPAZ MF-1 FOBAM 2024	
Fecha y lugar de la reunión: jueves 08 de agosto de 2024, en Sala Zacatecas del 1er piso de la Secretaría de Igualdad Sustantiva entre Mujeres y Hombres (SISEMH) del estado de Jalisco ubicada en Francisco de Quevedo 169, Col. Arcos Vallarta, Guadalajara, Jalisco, México.	
Hora de inicio: 10:00 am	Hora de término: 11:12 am

ASISTENTES A LA REUNIÓN*		
Nombre	Puesto	Área/Institución
Jazmín Berenice Mencias Santoyo	Directora	Dirección de Planeación Programática (DPP)
Vanessa Guadalupe Rodríguez Villalpando	Seguimiento del Proyecto	DPP
Alma Guadalupe García Guerrero	Directora	Dirección de Prevención de las Violencias (DPV)
Alexis Euridice Ortega Espinoza	Jefa de Área B	DPV
Juan Pablo Hernández Moran	Director general y Supervisor del Proyecto	Prospektiva Consultores
Rafael Cuevas Villanueva	Parte del equipo para la ejecución de la meta (diseño metodológico)	Prospektiva Consultores
Marycarmen Ávila Esqueda	Parte del equipo para la ejecución de la meta	Prospektiva Consultores

AGENDA DE LA REUNIÓN	
6.	Bienvenida
7.	Presentación
8.	Operatividad de las metas
9.	Acuerdos y compromisos
10.	Cierre

ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Como parte del **trabajo interinstitucional** desde la SISEMH se buscará identificar las colonias con mayor índice de violencias de los municipios a en los que se conformarán Redes (Ixtlahuacán de los Membrillos y Tlajomulco de Zúñiga). La DPP buscará la colaboración con la Unidad de Atención del PAIMEF del municipio de Tlajomulco y programa de empoderamiento. Desde la DPV se establecerá un primer contacto para la vinculación con el Consejo Estatal de Prevención y las instancias de las mujeres de los municipios anteriormente mencionados. Por su parte las personas proveedoras (Prospektiva) harán contacto con la Secretaría de Planeación y Participación Ciudadana de Jalisco, autoridades del Gobierno del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga y El Consejo Estatal de Prevención.
- El Lunes **12 de agosto** Prospektiva hará entrega de la **Propuesta metodológica** con la integración de los **CV** de las personas que estarán participando en el desarrollo de la Meta. Enviándose a los correos alexis.ortega@jalisco.gob.mx y alma.guerrerogarcia@jalisco.gob.mx para su validación. Con la programación de una **próxima reunión** para presentar a la persona responsable del Proyecto, así como al Enlace operativo, siendo; David Coronado y Héctor Miranda respectivamente, con fechas tentativas del lunes 12 a las 13:00 horas o el martes 13 de agosto a las 10:00 horas; misma en la que se capacitará para el adecuado llenado de listas de asistencia, base de datos y mantener el cronograma de actividades actualizado.
- Prospektiva proporcionará el lunes **26 de agosto** los nombres completos e información relevante de las 2 **mujeres** integrantes de las Redes MUCPAZ (una de cada Red) **que asistirán al Encuentro Nacional** de Mujeres Constructoras de Paz, convocado por el Inmujeres.
- Prospektiva se compromete para apoyar en la **convocatoria al Encuentro Estatal** de Redes de Mujeres Constructoras de Paz que se realizará en octubre.
- Prospektiva realizará un **chat de whatsapp** para la constante comunicación con la persona responsable del proyecto y personal de la SISEMH (Alexis: 3313188113 Alma: 3310182518, Jazmín: 3311107731 Luis: 3334939832 y Vanessa: 3318936420)
- Desde la SISEMH se compartirán los formatos y bases de datos necesarias para la operatividad de la meta al correo info@prospektiva.mx

* La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitqi.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb.

REUNIÓN MUOPAZ							Programa	Firma
Actividad	Proveedor	08 de agosto del 2024			Prospektiva	FOBAM		
Fecha	Lugar	SISEMH						
No.	NOMBRE	Sexo		Edad	Municipio			
		Mujer	Hombre	Prefero no decirlo				
1	Juan Pablo Hernández Alcarán		✓	43	Guadalupe			
2	Fátima Corina Vázquez		✓	44	Guadalupe			
3	Ama González Guerrero García	✓		32	Guadalupe			
4	Maria Ortega Espinosa	✓		34	Guadalupe			
5	Mary Carraza Ayala Esquivel		✓	32	Guadalupe			
6	Vanessa Guzmán Rodríguez Villanueva		✓	33	Guadalupe			
7	Luzmila Mercedes Serrano	✓		52	Guadalupe			
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos al desarrollo social.

El tratamiento de sus datos personales se realiza con fundamento en lo establecido en el artículo 31 Fracciones III, XXII y 87.1 Fracciones I y X de la LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSSESION DE SUJETOS OBLIGADOS DEL ESTADO DE JALISCO Y SUS MUNICIPIOS. El aviso de privacidad integral podrá ser consultado, a través página de internet de este sujeto obligado en la siguiente liga electrónica <http://m.gob.mx/>, así como en nuestro Portal de Transparencia <https://transparenciamujeres.jalisco.gob.mx/transparencialorganismo/99>, en su Artículo 8, Fracción IX.

MINUTA DE REUNIÓN

Nombre de la reunión: Constitución del Comité de Vigilancia del Fondo para el Bienestar y el Avance de las Mujeres (FOBAM) en Jalisco 2024	
Fecha y lugar de la reunión: lunes 12 de agosto de 2024 a través del servidor Google Meet https://meet.google.com/dac-vtuv-gyk	
Hora de inicio: 11:00 hrs.	Hora de término: 11:57 hrs.

ASISTENTES A LA REUNIÓN*

- ✓ Jazmín Mencías Santoyo – Directora de Planeación Programática y responsable del Mecanismo de Participación Ciudadana del FOBAM.
- ✓ Luis Alberto Gascón Hernández – Coordinador del proyecto FOBAM 2024.
- ✓ Vanessa Guadalupe Rodríguez Villalpando - Seguimiento del proyecto FOBAM 2024.
- ✓ Sitlali Xauryma Chino Carrillo – Consejera Consultiva del INMUJERES
- ✓ Lisset Nava Castro – Directora del Instituto Municipal de la Mujer Atemajaquense
- ✓ María del Socorro Araiza Mora – Directora del Instituto Municipal de la Mujer de El Arenal
- ✓ Damian Alexander Hernández Cervantes– Subdirector del Instituto Municipal de Atención de la Juventud de El Salto
- ✓ Yolanda Luna Pintor – Representante de la Sociedad Civil.
- ✓ José Luis Torres Miranda – Representante de la Sociedad Civil.

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida
2. Lista de asistencia y declaración de quórum
3. Aprobación de orden del día propuesto
4. Instalación del Comité de Vigilancia FOBAM 2024
5. Generalidades sobre el FOBAM y el Mecanismo de Participación Ciudadana
6. Presentación del proyecto, sus metas, actividades, montos y estatus
7. Cronogramas de actividades del proyecto y del Mecanismo de Participación Ciudadana
8. Funciones del Comité de Vigilancia
9. Asuntos varios
10. Clausura

ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Se podrá dar seguimiento a las metas mediante la información y cronograma que se encuentra en la carpeta de drive del siguiente link: <https://drive.google.com/drive/folders/1aDny7Z5pGXtiPysKn4WLqx0dF-3RqY2Q?usp=sharing>
- Vigilar que todas las acciones comprometidas en el proyecto Fobam 2024 se desarrollen con perspectiva de género e interculturalidad, con análisis interseccional y enfoque de derechos humanos.

- Vigilar la correcta ejecución de las actividades que contemple el proyecto beneficiado por el FOBAM, por lo que se puede asistir a las actividades programadas en el proyecto o solicitar información referente al mismo.
- Llevar a cabo las reuniones de trabajo necesarias para el cumplimiento de sus funciones.
- Firmar el acta constitutiva del Comité de Vigilancia
- Dar seguimiento a las quejas y/o denuncias, en caso de presentarse, realizando el registro correspondiente, turnando a las instancias responsables de investigar y dando vista al Órgano Interno de Control del Inmujeres, Órgano Estatal de Control cuando aplique, y a la Coordinación de Vinculación de la Secretaría de la Función Pública
- Entregar en el tercer informe del Fobam 2024, un listado de recomendaciones y áreas de oportunidad sobre la implementación del mecanismo de participación ciudadana
- Conocer las Bases de Participación de la Convocatoria FOBAM 2024.
- Conocer el proyecto beneficiado por el FOBAM 2024.
- Participar en las reuniones y actividades que se deriven de las funciones que le corresponden de acuerdo con los lineamientos de participación ciudadana.

* La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb

MINUTA DE REUNIÓN

Nombre de la reunión: seguimiento de la Meta 13.MT “MF-3 Desarrollar acciones para la promoción e impartición de la Educación Integral en Sexualidad (EIS)”	
Fecha y lugar de la reunión: viernes 20 de septiembre en Google Meet https://meet.google.com/rmd-qwww-x-tef	
Hora de inicio: 3:30pm	Hora de término: 4:30pm

ASISTENTES A LA REUNIÓN*

- ✓ Luis Alberto Gascón Hernández – Coordinador del proyecto FOBAM 2024.
- ✓ Vanessa Guadalupe Rodríguez Villalpando - Seguimiento del proyecto FOBAM 2024.
- ✓ Carolina Toriz Flores - Dirección de Transversalización e Institucionalización de la Perspectiva de Género (DTIPG)
- ✓ Lidia Selene Bustamante Ramirez - Impacto e Intervención Social, A.C.
- ✓ Yahel Mendina - Impacto e Intervención Social, A.C.

AGENDA DE LA REUNIÓN

1. Revisión breve de las actividades realizadas por la proveduría
2. Dificultades detectadas hasta el momento

ACUERDOS Y COMPROMISOS

- Reformular el concepto de las jornadas lúdicas para cumplir con los requerimientos del anexo técnico. Aunque en el cronograma se programaron 6, se repiten días y horarios y sólo se divide a la población. De las realizadas hasta el momento, sólo van 2, faltan 4.
- Buscar alianzas para las jornadas de salud con motivo del 26S por medio de Maricela Sánchez de MESA SEIS /COESIDA. Carolina gestionará con las dependencias.
- Tener una reunión semanal para analizar las dificultades de cada actividad.

*La SISEMH es la responsable del tratamiento de los datos personales proporcionados por la población beneficiada, así como cumplir a cabalidad lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares. Usted podrá consultar el aviso de privacidad integral en: https://transparenciasitgej.jalisco.gob.mx/api/api/banco_archivos/100902/downloadWeb